

Na osnovu člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde o provođenju projekta poboljšanja poslovnog okruženja u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde broj: 03-05-703/17 od 18.05.2017. godine, a u skladu sa Ugovorom o savjetovanju zaključenim između Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Međunarodne finansijske korporacije (International Finance Corporation) broj: 03-14-561/17 od 27.04.2017. godine i Rješenja o imenovanju članova Radne grupe za provođenje Projekta poboljšanja poslovnog okruženja u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde broj: 03-05-703/17 od 18.05.2017. godine, Ministrica za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde donosi:

ODLUKU
o usvajanju prijedloga/preporuka za pojednostavljenje / eliminaciju / unapređenje administrativnih postupaka

Član 1.

Ovom Odlukom prihvata se Izvještaj Radne grupe za provođenje Projekta unapređenja poslovnog okruženja u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde (u daljnjem tekstu: Radne grupe), imenovane od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Rješenjem o imenovanju članova Radne grupe za provođenje Projekta poboljšanja poslovnog okruženja u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde broj: 03-05-703/17 od 18.05.2017. godine

Član 2.

U skladu sa članom 1. Odluke, usvajaju se prijedlozi / preporuke Radne grupe za pojednostavljenje / eliminaciju / unapređenje administrativnih postupaka na nivou Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), sadržani u Izvještaju koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

Član 3.

Prijedlozi / preporuke iz prethodnog člana, bit će primjenjeni od strane svih uposlenika Ministarstva, u obavljanju upravnih i sa njima povezanih stručnih i drugih poslova iz okvira svojih nadležnosti, nakon stupanja na snagu Odluke i donošenja odgovarajućih akata Ministarstva kojim će se detaljnije urediti pitanja vezana za njihovu primjenu.

Član 4.

Rok za donošenje akata iz člana 3. Odluke, čije donošenje je u nadležnosti Ministarstva, iznosi 8 dana od dana stupanja na snagu Odluke.

Član 5.

Ministarstvo će u skladu sa popisom administrativnih postupaka (Prvi inventar) i usvojenim prijedlozima / preporukama iz člana 2. Odluke, uskladiti formu i elemente obrazaca, odnosno uvesti odgovarajuće kantonalne obrasce kojima se stranka obraća kantonalnim organima uprave i kantonalnim upravnim organizacijama, prilikom pokretanja administrativnih postupaka, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke

Član 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja (i bit će objavljena na web stranici Ministarstva).

Broj: 08-14-520-2/18
Goražde, 14.05.2018.godine



MINISTRICA
Sabira Bešlija
Sabira Bešlija

Red. br.	Služba	Šifra	NazivAP	Zaključak sa radne grupe
1.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.01	Ostvarivanja prava na zdravstveno osiguranje koji to pravo ne ostvaraju po drugom osnovu (djeca od rođenja do polaska u osnovnu školu i starije osobe preko 65 godina)	<p>Rok :Usaglašen rok za rješavanje potpunog zahtjeva 5 dana. Rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 2 dana.</p> <p>Informacije: Usaglašena eliminacija broja lične karte</p> <p>Dokumentacija: Usaglašeno da se lična karta umjesto u formi ovjerena kopija, prilaže na uvid prilikom podnošenja zahtjeva.</p> <p>Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.</p>
2.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.02	Utvrđivanje ispunjenosti uvjeta prostora, opreme i kadra za obavljanje zdravstvene djelatnosti u zdravstvenim ustanovama	<p>Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana</p> <p>Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.</p>
3.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.03	Odobrenje za rad privatne prakse odnosno grupne privatne prakse	<p>Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana</p> <p>Dokumentacija: Usaglašeno da se dokaz o posjedovanju rješenja Ministarstva kojim se dozvoljava obavljanje metoda i postupaka alternativne medicine, ako će se u privatnoj praksi odnosno grupnoj privatnoj praksi obavljati i metode i postupci alternativne medicine da se pribavlja po službenoj dužnosti, u skladu sa članom 134.Zakona o upravnom postupku</p> <p>Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.</p>

4.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.04	Odobrenje za rad specijalizirane trgovine za promet medicinskih sredstava na malo	Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.
5.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.05	Odobrenje za rad apoteke zdravstvene ustanove	Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.
6.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.06	Odobrenje za rad apoteke u privatnoj praksi	Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.
7.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.07	Odobrenje za rad galenskog laboratorija	Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana Dokumentacija: Usaglašeno da se dokumenat Rješenje o registraciji apoteke zdravstvene ustanove pribavlja po službenoj dužnosti organa koji rješava po zahtjevu, u skladu sa članom 134. Zakona o upravnom postupku. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.

8.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.08	Odobrenje za rad ogranka apoteke	Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana Dokumentacija: Usaglašeno da se dokumenat Rješenje o ispunjavanju uvjeta za apoteku zdravstvenu ustanovu izdato od nadležnog kantonalnog ministarstva pribavlja po službenoj dužnosti organa koji rješava po zahtjevu, u skladu sa članom 134. Zakona o upravnom postupku. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.
9.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.09	Odobrenje za rad depoa apoteke	Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana Dokumentacija: Usaglašeno da se dokumenat Rješenje o ispunjavanju uvjeta za apoteku zdravstvenu ustanovu izdato od nadležnog kantonalnog ministarstva pribavlja po službenoj dužnosti organa koji rješava po zahtjevu, u skladu sa članom 134. Zakona o upravnom postupku. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama
10.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.10	Obavljanje metoda i postupaka alternativne medicine u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi	Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana Dokumentacija: Usaglašeno da se dokumenat Rješenje kantonalnog ministarstva o ispunjenosti uvjeta prostora, opreme i kadra za obavljanje zdravstvene djelatnosti pribavlja po službenoj dužnosti organa koji rješava po zahtjevu, u skladu sa članom 134. Zakona o upravnom postupku. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama
11.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.11	Izmjena ili dopuna rješenja o obavljanju zdravstvene djelatnosti u zdravstvenim ustanovama ili privatnoj praksi	Rok :Usaglašen rok za pregled potpunosti zahtjeva/dokumentacije 3 dana Dokumentacija: Usaglašeno da se dokumenat Rješenje o obavljanju zdravstvene djelatnosti u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi pribavlja po službenoj dužnosti organa koji rješava po zahtjevu, u skladu sa članom 134. Zakona o upravnom postupku. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.

12.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.12	Prestanak rada zdravstvenih ustanova ili privatne prakse	Rok Usaglašen rok za rješavanje potpunog zahtjeva 5 dana. Rok za pregled potpunosti dokumentacije 3 dana Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.
13.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.13	Uvjerenje o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija	Rok Usaglašen rok za rješavanje potpunog zahtjeva 1 dan. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama
14.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.14	Polaganje stručnog ispita zdravstvenih radnika sa stečenom srednjom stručnom spremom	Rok Usaglašen rok za rješavanje potpunog zahtjeva 15 dana. Rok za pregled potpunosti dokumentacije 3 dana.
15.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.15	Uvjerenje o obavljenom pripravničkom stažu prema planu i programu pripravničkog staža zdravstvenih radnika sa završenom srednjom stručnom spremom	Rok Usaglašen rok za rješavanje potpunog zahtjeva 1 dan. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama

16.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.16	Osnivanje ustanova socijalne zaštite	Rok Usaglašen rok za pregled potpunosti dokumentacije 3 dana. Dokumentacija: Usaglašeno da se dokumenta 1. Osnivački akt, kojim su utvrđeni osnovni zadaci i 2. Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji umjesto u formi original/ovjerena kopija prilažu u formi kopije (original na uvid). Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.
17.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.17	Osnivanje ustanova za profesionalnu rehabilitaciju	Rok Usaglašen rok za pregled potpunosti dokumentacije 3 dana. Dokumentacija: Usaglašeno da se dokumenta 1. Osnivački akt, kojim su utvrđeni osnovni zadaci, dugoročni ciljevi, plan i program rada ustanove, osiguran odgovarajući prostor, oprema, stručni kadar, te definisano finansiranje i materijalna sredstva za osnivanje i rad ustanove, 2. Program rada i 3. Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji umjesto u formi original/ovjerena kopija prilažu u formi kopije (original na uvid). Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.
18.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.18	Zdravstvena zaštita povratnika koji nemaju osiguranje ni po kojem drugom osnovu	Rok Usaglašen rok za rješavanje potpunog zahtjeva 7 dana. Rok za pregled potpunosti dokumentacije 2 dana Informacije: Usaglašena eliminacija broja lične karte Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.

19.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.19	Pomoć raseljenim licima, povratnicima i izbjeglicama- naturalni oblik pomoći	Rok Usaglašen rok za rješavanje potpunog zahtjeva 30 dana. Rok za pregled potpunosti dokumentacije 2 dana. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.
20.	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice	MSPZRLI.20	Pomoć raseljenim licima, povratnicima i izbjeglicama- finansijski oblik pomoći (obnova vjerskih i sakralnih objekata u mjestu povratka, sufinansiranje zajedničkih projekata koje prate proces povratka ili stvaraju pretpostavku za poboljšavanje uslova života raseljenih osoba, prijevoz đaka povratnika koji se školuju u BPK Goražde a gdje nije obezbjeđen javni prijevoz, nabavka prijevoz i dodjela humanitarnih roba, rješavanje problematike u mjestima povratka nastale usljed elementarnih nepogoda, hitnost u rješavanju osnovne infrastrukture u mjestima povratka kao preduslova za stavljanje iste u funkciju koju potvrđuje Općina ili Stručna komisija Ministarstva)	Rok Usaglašen rok za rješavanje potpunog zahtjeva 7 dana. Rok za pregled potpunosti dokumentacije 2 dana Dokumentacija: Usaglašeno da se po Programu umanju potrebna dokumentacija, na način da se ne umanju vjerodostojnost dokaza, da se odobrena sredstva na pravilan način usmjere ciljanoj kategoriji. Obrazac: Usaglašeno uvođenje unificiranog obrasca na kantonalnom nivou sa detaljnim informacijama.